

생강골장애인보호작업장 직원채용 공고

2026년 생강골장애인보호작업장에서는 사명감을 가지고 함께 일할 유능한 직원을 아래와 같이 공개 채용하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2026년 6월 1일

생강골장애인보호작업장 원장[직인생략]

1. 채용분야 및 지원자격

가. 채용분야: 사무원(정규직) 1명

분야(인원)	자격요건	비고
사무원(1명)	<ul style="list-style-type: none">- 사회복지시설 재무회계규칙 등 회계 업무 가능자- 전산 또는 회계 등 관련 자격증 소지자 우대- 희망이음 시스템 활용 가능자(우대)- 운전면허 1종보통 실제 운전가능자(필수)- 사회복지사 자격증 소지자(우대)- 완주군 거주자(우대)- 경력 2~5호봉 이내	

나. 채용조건

1) 성별 및 학력, 연령, 주소지 : 제한없음

(단, 「정부의 인건비 보조금 지급 연령 상한기준」 및 본 기관의 운영규정에 의거 공고일 기준으로 정년(만60세)을 초과하지 않은 자, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

2) 「사회복지사업법」 제35조의2, 「아동복지법」 제29조의3, 「장애인복지법」 제59조의3항에 의한 결격사유가 없는 사람

다. 근무형태: 주5일 근무, 09:00~18:00 (12:00~13:00 휴게시간) 주40시간 근무

라. 급여조건: 당해년도 전북특별자치도 장애인직업재활시설 종사자 인건비가이드라인 적용

2. 제출서류

- 가. 입사지원서(붙임1) 1부 * 연락처 필수기재, 서명필수
- 나. 자기소개서(붙임2) 1부 (서명필수)
- 다. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부(붙임3) *서명필수
- 라. 자격증 사본(해당자에 한하며 운전면허증 포함, 제출건만 자격 인정함) 각 1부
- 마. 경력증명서 사본(해당자에 한하며 제출건만 경력 인정함/직무분야 해당 경력증명서에 한해 인정/공고일 기준 6개월 이내 발급 서류만 인정함) 각 1부
- 바. 기타 취업지원대상 여부 확인용 증빙서류(해당자에 한함)

※ 유의사항

- 제출서류는 발급일자가 공고일 기준 6개월 이내 서류만 인정
- 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력증명서를 제출하지 않거나 확인 불분명한 경력은 경력기간에서 제외
- 제출서류는 순서대로 편철 제출

<합격 후 추가 제출서류>

- 주민등록초본 및 등본 각 1부
- 채용관련 분야 최종학교 졸업증명서(허위사실 기재 확인용)
- 장애인학대관련범죄등 경력 조회 동의서, 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서, 노인학대관련범죄 경력 조회 동의서

3. 채용일정

- 가. 공고기간: 2026년 6월 1일(월)~ 2026년 6월 15일(월)
- 나. 원서접수기간: 2026년 6월 8일(월) ~ 2026년 6월 15일(월) 18:00까지
- 다. 접수방법: E-mail접수.(jbdp1001@naver.com)
- 라. 서류전형: 2026년 6월 16일(화) 예정 (**※합격자 개별 유선통보, 불합격자 미통보**)
- 마. 면접일시: 서류전형 합격자 면접일시 개별공지 * 최종합격자 개별 유선 연락
- 바. 임용예정일: 2026년 7월 예정

※ 서류 미제출시 접수 또는 채용에 불이익을 받을 수 있으며, 제출된 서류는 반환청구서(붙임4) 제출시 반환(미제출시 반환되지 않으며 자동 폐기)되며, 추후 허위사실이 확인된 때에는 합격 또는 임용을 취소함.

4. 기타사항

- 가. 남녀고용평등과 일·가정 양립지원에 관한 법률 제7조(모집과 채용), 장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률 제6조(차별금지), 고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한 법률 제4조의 4(모집·채용 등에서의 연령차별 금지)에 근거하여 이력서 및 자기소개서, 기타서류에 학교명, 종교, 사진, 추천인, 주민등록번호 미 기재 바랍니다.
- 나. 각종 증명서의 기재 내용이 허위로 발견 될 때는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 「사회복지사업법 제35조의2제2항」 및 개별법령등에 명시된 종사자의 결격사유 조회 후, 결격사유에 해당 될 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 응시인원이 있더라도 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 채용신체검사, 자격검증, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 마. 이력서에 전화번호를 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다.
(접수서류의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 바. 서류전형 불합격자에 대하여 서류반환을 원할시 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 30일 이내에 붙임4를 작성하여 제출(최종 채용 합격자, 본 공고 요구 없이 자발적으로 제출한 경우 제외)하여 주시기 바랍니다.
- 사. 위 채용서류 반환청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 폐기합니다.

5. 문의처

- 생강골장애인보호작업장 063-263-6666